



**Komunikat Dyrektora Szkoły**  
**o terminie I etapu rekrutacji, kryteriach, wymaganych**  
**dokumentach i warunkach przyjęcia dziecka do**  
**klasy I**  
**Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Dąbrowskiej w Reszlu**

### **I. Postanowienia ogólne.**

1. Do klasy I szkoły podstawowej w roku szkolnym **2017/18** przyjmowane są:

- 1) Dzieci w wieku 7 lat urodzone **w 2010 roku**
- 2) Dzieci w wieku 6 lat urodzone w roku **2011 na wniosek rodzica, jeśli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego lub posiada opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej potwierdzającej możliwość rozpoczęcia nauki w szkole;**

2. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie zgłoszenia (dotyczy dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły) lub wniosku - dotyczy dzieci spoza obwodu.

3. Dokumenty można pobrać bezpośrednio w sekretariacie szkoły od dnia 7 marca. Zgłoszenie i wniosek są również do pobrania na stronie internetowej szkoły: [www.sp3.reszel.pl](http://www.sp3.reszel.pl) w zakładce Rekrutacja do szkoły / dokumenty do pobrania.

4. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Wnioski niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.

### **II. Rekrutacja**

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:

- 1) Złożenie zgłoszenia lub wniosku w sekretariacie szkoły **w terminie od 7 marca 2017 r. do 24 marca 2017 r. w godz. 8.00-15.00;**
- 2) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną;
- 3) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły **nie później niż do 7 kwietnia 2017 roku**
- 4) postępowanie odwoławcze;
- 5) postępowanie uzupełniające, w przypadku, gdy po przeprowadzeniu podstawowej rekrutacji szkoła dysponuje nadal wolnymi miejscami.

2. Do szkoły przyjmuje się „z urzędu” kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły.

3. W przypadku, gdy po przyjęciu kandydatów z obwodu są wolne miejsca w szkole Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi postępowanie rekrutacyjne na podstawie kryteriów określonych przez Radę Miejską w Reszlu w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznej szkoły podstawowej.

4. Publikacja wyników naboru odbędzie się w terminie 14 dni od zakończeniu prac Komisji Rekrutacyjnej, jednak nie później niż do **7 kwietnia** poprzez zamieszczenie list osób przyjętych i nieprzyjętych do szkoły na tablicy ogłoszeń w szkole.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal posiada wolne miejsca, przeprowadza się postępowanie uzupełniające, które kończy się 25 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

### **III . Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji**

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z oświadczeniem lub wymaganymi załącznikami.
2. Wniosek pobiera się z sekretariatu szkoły lub strony **www.sp3.reszel.pl**. w zakładce rekrutacja do szkoły / dokumenty do pobrania..
3. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się do **24 marca br.** do dyrektora szkoły pierwszego wyboru ( sekretariat szkoły).

### **IV. Procedura odwoławcza**

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata/opiekun może wystąpić do komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.
3. Rodzic kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Dyrektor szkoły

Danuta Baten

Reszel,07.03.2017 r.